



Istituto Comprensivo Perugia 9

Progettazione delle attività didattico-educative

| SCUOLA: SECONDARIA DI PRIMO GRADO | | |
|---|---|---|
| CLASSE: PRIMA | | |
| DISCIPLINA: FRANCESE | | |
| Competenze | Abilità | Conoscenze |
| <p>L'alunno:</p> <ul style="list-style-type: none">• ascolta e comprende istruzioni e semplici testi di vario genere su argomenti noti;• identifica il tema generale di un discorso;• legge e comprende semplici testi anche con l'ausilio di immagini;• usa semplici espressioni per dare informazioni ed interagire e comunicare con compagni e adulti;• scrive brevi messaggi, lettere personali e semplici descrizioni riguardanti la propria e altrui persona o ambienti familiari;• comprende gli aspetti relativi alla cultura implicita nella lingua | <p>Ascolto</p> <ul style="list-style-type: none">• comprendere istruzioni, espressioni e frasi di uso quotidiano se pronunciate chiaramente e lentamente e identificare il tema generale di un discorso in cui si parla di argomenti conosciuti <p>Parlato (produzione e interazione orale):</p> <ul style="list-style-type: none">• riprodurre le forme linguistiche apprese per partecipare a scambi interattivi afferenti la sfera personale. Gestire semplici e brevi conversazioni su argomenti di vita quotidiana e sociale. Utilizzare espressioni adatte alla situazione ed interagire in modo semplice, purché l'interlocutore sia disposto a ripetere o riformulare più lentamente ciò che non viene compreso ed eventualmente ad aiutare in modo attivo nello scambio dialogico. <p>Letture (comprensione scritta):</p> <ul style="list-style-type: none">• leggere con corretta pronuncia e intonazione, comprendere testi brevi e semplici (es. cartoline, messaggi di posta | <p>Strutture grammaticali:</p> <ul style="list-style-type: none">- Gli articoli determinativi e indeterminativi- I pronomi personali soggetto- Il verbo "Essere" (indicativo presente)- Il verbo "Avere" (indicativo presente)- Il verbo "Aller" (indicativo presente)- I verbi in "ER" (indicativo presente)- Il verbo "Venir" (indicativo presente)- I presentativi " C'est/Ce sont"- Il plurale dei nomi e degli aggettivi (regola generale e casi particolari)- Il femminile degli aggettivi e dei sostantivi (regola generale e casi particolari)- Gli aggettivi possessivi- Gli aggettivi interrogativi- Le preposizioni articolate- Le preposizioni di luogo- La forma "Il y a"- La forma negativa- Le locuzioni "à coté de/en face"- L'imperativo |



Istituto Comprensivo Perugia 9

| | | |
|--|---|---|
| | <p>elettronica, lettere personali) accompagnati preferibilmente da supporti visivi, cogliendo nomi familiari, parole e frasi basilari.</p> <p>Scrittura (produzione scritta): scrivere, in modo comprensibile, messaggi semplici e brevi come biglietti e lettere personali utilizzando il lessico e le funzioni studiate.</p> <ul style="list-style-type: none">• Compilare moduli con dati personali. <p>Riflessione sulla lingua e sull'apprendimento:</p> <ul style="list-style-type: none">• osservare le parole nei contesti d'uso e rilevare le• eventuali variazioni di significato. Osservare la struttura delle frasi e rilevare semplici regolarità e differenze. Riconoscere i propri errori e i propri modi di apprendere le lingue. | <ul style="list-style-type: none">- I numeri cardinali e ordinali- L'interrogazione totale: le 3 forme interrogative (intonazione/est-ce que.../inversione)- L'interrogazione parziale- Le forme "tout/tous/toute/toutes"- I gallicismi:Le présent continu- I verbi riflessivi- I verbi "Faire , Prendre, Devoir"(indicativo presente)- Il superlativo assoluto- On doit / Il faut (cenni)- I verbi en" -cer et -ger"(indicativo presente : cenni) <p>Funzioni comunicative:</p> <ul style="list-style-type: none">- Salutare e congedarsi- Chiedere e dire come va- Chiedere e dire il nome(fare lo spelling)- Presentarsi e presentare un compagno- Identificare qualcuno- Chiedere e dire l'età- Chiedere e dire dove si abita- Chiedere e dire la nazionalità- Chiedere e dire la destinazione e la provenienza- Descrivere una persona: aspetto fisico e carattere (i colori)- Identificare un oggetto/un animale- Descrivere un oggetto (materiale scolastico)/un animale- Parlare dei propri gusti / preferenze- Chiedere a chi appartiene un oggetto- Chiedere e indicare la posizione di un oggetto- Chiedere e dare delle informazioni per strada, ringraziare- Descrivere una città |
|--|---|---|



Istituto Comprensivo Perugia 9

- Descrivere un'abitazione
- Parlare della famiglia
- Parlare delle azioni quotidiane : i momenti della giornata
- Parlare del corpo umano
- Chiedere e dire la frequenza di un'azione
- Chiedere e dire la data, il giorno della settimana
- Chiedere e dire l'ora(cenni)
- Chiedere i dire il mezzo di trasporto (cenni)
- Scrivere un'e-mail
- Elementi di fonetica

Civiltà: conoscenza di alcuni aspetti della cultura e civiltà francofona

OBIETTIVI MINIMI DI APPRENDIMENTO

-Ascolto

Comprende semplici istruzioni, semplici domande personali e brevi frasi in situazioni note (scuola, routine, passatempi, gusti, ecc.) se pronunciate chiaramente e lentamente, necessitando di ripetizioni; riconosce alcuni elementi di una registrazione molto semplice; comprende messaggi relativi ad istruzioni in classe e gli elementi essenziali di una conversazione (chi, cosa, quando, ...).

-Produzione Orale

E' in grado di produrre frasi imparate a memoria e semplici espressioni per presentare se stesso e la sua famiglia, per descrivere le sue abitudini e i suoi gusti; è in grado di usare un lessico molto semplice ma adeguato; legge con pronuncia ed intonazione abbastanza corrette.

Interagisce in modo semplice e breve con un interlocutore su argomenti inerenti la sfera personale (se stesso, la sua famiglia, le sue abitudini, i suoi gusti, ecc.), riutilizzando almeno in parte le funzioni comunicative apprese, purché le domande siano formulate in modo chiaro e lentamente.

-Comprensione scritta

Comprende gli elementi essenziali di un testo breve e semplice (cartoline, brevi messaggi di posta elettronica, brevi lettere personali, ecc.) inerente argomenti a



Istituto Comprensivo Perugia 9

lui noti; riconosce vocaboli e frasi già incontrate; è in grado di reperire alcuni dati.

-Produzione scritta

Scrive messaggi semplici e brevi, liste, biglietti, brevi lettere guidate relative alla sfera personale, formalmente poco corrette, ma comprensibili.

CRITERI DI VALUTAZIONE PER LE VERIFICHE SCRITTE/PRATICHE

Esercizi sulle strutture della lingua

Indicatori

Conoscenza e uso delle regole grammaticali
Conoscenza e uso del lessico
Conoscenza e uso delle funzioni comunicative

In base al numero delle risposte corrette verrà attribuito un punteggio parziale ai singoli esercizi e un punteggio totale alla prova.

Produzione scritta

Indicatori

Percentuale

Aderenza alla traccia

25%

Uso del lessico

25%

Correttezza grammaticale e ortografica

25%

Organizzazione ed elaborazione personale del testo

25%

Comprensione del testo

Per le attività di comprensione si utilizzano criteri di tipo oggettivo:

- 1 punto per ogni risposta corretta nel caso di vero/falso, scelta multipla, esercizi di completamento, abbinamento e simili;
- 2 punti nel caso di risposte libere da formulare per intero. In quest'ultimo caso si potranno attribuire 2 punti a una risposta corretta sia dal punto di vista della comprensione del testo sia della correttezza grammaticale, un punto nel caso dimostri la comprensione del testo ma non sia articolata in modo corretto.

NUMERO MINIMO DI VERIFICHE SCRITTE PERIODICHE

Verifiche scritte: 2 per quadrimestre

Verifiche orali: 2 per quadrimestre



Istituto Comprensivo Perugia 9



Istituto Comprensivo Perugia 9

Progettazione delle attività didattico-educative

A.S. 2019-2020

| SCUOLA: SECONDARIA | | |
|--|--|--|
| CLASSE: SECONDA | | |
| DISCIPLINA: FRANCESE | | |
| Competenze | Abilità | Conoscenze |
| <p>L'alunno:</p> <ul style="list-style-type: none">Ascolta e comprende istruzioni semplici di vario genere, su argomenti notiLegge e comprende semplici testi di varia natura anche con l'ausilio di immagini,Interagisce e comunica con un compagno o con un adultoScrive brevi messaggi, lettere personali e semplici descrizioni riguardanti la propria e altrui persona o ambienti familiariComprende gli aspetti relativi alla cultura impliciti nella lingua | <p>Ascolto (comprensione orale):</p> <ul style="list-style-type: none">comprendere espressioni e parole di uso frequente relative alla sfera personale e alla quotidianità. Comprendere le informazioni essenziali di messaggi e annunci brevi, semplici e chiari. <p>Parlato (produzione-interazione orale):</p> <ul style="list-style-type: none">comunicare affrontando argomenti semplici e di routine che richiedono uno scambio semplice e diretto di informazioni su argomenti e attività consuete. Partecipare a brevi conversazioni usando una serie di espressioni e frasi per descrivere con parole semplici aspetti del proprio vissuto e del proprio ambiente. <p>Lettura (comprensione scritta):</p> <ul style="list-style-type: none">leggere con corretta pronuncia ed intonazione testi brevi e semplici e trovare informazioni specifiche e prevedibili in materiale di uso quotidiano. Comprendere lettere | <p>Strutture grammaticali:</p> <ul style="list-style-type: none">- Revisione delle principali strutture grammaticali studiate nell'anno precedente:- Il verbo: Il passato prossimo- I 3 gallicismi- I pronomi COD/COI e l'imperativo- Il futuro- L'accordo del participio passato con " essere "- I numeri ordinali- Il pronome "On"- Il condizionale (cenni)- I plurali irregolari- I femminili irregolari- I verbi della 2° coniugazione- I verbi irregolari- I verbi in "cer/ger" particolarità ortografiche- L'articolo partitivo- Gli avverbi di quantità- La traduzione di " Molto "- La forma interrogativa con l'inversione- La preposizione "Chez" |



Istituto Comprensivo Perugia 9

| | | |
|--|--|---|
| | <p>personali e/o semplici brani</p> <p>Scrittura (produzione scritta):</p> <ul style="list-style-type: none">• prendere semplici appunti, scrivere brevi lettere personali,• messaggi su argomenti riguardanti bisogni immediati e contesti di esperienza. Scrivere brevi testi guidati esprimendo il proprio vissuto e utilizzando il lessico e le funzioni studiate. <p>Riflessione sulla lingua e sull'apprendimento:</p> <ul style="list-style-type: none">• osservare le parole nei contesti d'uso e rilevare le eventuali variazioni di significato. Osservare la struttura delle frasi e mettere in relazione costrutti e intenzioni comunicative. Rilevare regolarità e differenze nella forma di testi scritti di uso comune.• Riconoscere le proprie modalità di apprendimento delle lingue. | <ul style="list-style-type: none">- I pronomi COD/COI e l'infinito- L'infiniti negativo- L'aggettivo indefinito "Quelques"- Quelque chose/Quelqu'un- Plus/Jamais/Rien/personne- La risposta con "Oui/Si" <p>Funzioni comunicative:</p> <ul style="list-style-type: none">- Raccontare al passato- Situare le azioni nel tempo- Invitare/Acettare/Rifiutare- Parlare di negozi e prodotti alimentari- Fare acquisti- Chiedere e dire il prezzo- Telefonare- Parlare della salute- Chiedere e dare consigli- Descrivere una città- Chiedere e parlare dei progetti- Chiedere e dare indicazioni stradali- Localizzare un oggetto- Descrivere le azioni quotidiane- Darsi appuntamento- Descrivere la casa <p>Civiltà: conoscenza di alcuni aspetti della cultura e civiltà francofona</p> |
| OBIETTIVI MINIMI DI APPRENDIMENTO | | |



Istituto Comprensivo Perugia 9

-Ascolto

Comprende semplici istruzioni, semplici domande personali e brevi frasi in situazioni note (scuola, routine, passatempo, gusti, ecc.) se pronunciate chiaramente e lentamente, necessitando di ripetizioni; riconosce alcuni elementi di una registrazione molto semplice; comprende messaggi relativi ad istruzioni in classe e gli elementi essenziali di una conversazione (chi, cosa, quando, ...).

-Produzione Orale

È in grado di produrre frasi imparate a memoria e semplici espressioni per presentare se stesso e la sua famiglia, per descrivere le sue abitudini e i suoi gusti; è in grado di usare un lessico molto semplice ma adeguato; legge con pronuncia ed intonazione abbastanza corrette.

Interagisce in modo semplice e breve con un interlocutore su argomenti inerenti la sfera personale (se stesso, la sua famiglia, le sue abitudini, i suoi gusti, ecc.), riutilizzando almeno in parte le funzioni comunicative apprese, purché le domande siano formulate in modo chiaro e lentamente.

-Comprensione scritta

Comprende gli elementi essenziali di un testo breve e semplice (cartoline, brevi messaggi di posta elettronica, brevi lettere personali, ecc.) inerenti argomenti a lui noti; riconosce vocaboli e frasi già incontrate; è in grado di reperire alcuni dati.

-Produzione scritta

Scrive messaggi semplici e brevi, liste, biglietti, brevi lettere guidate relative alla sfera personale, formalmente poco corrette, ma comprensibili.

CRITERI DI VALUTAZIONE PER LE VERIFICHE SCRITTE/PRATICHE

Esercizi sulle strutture della lingua

Indicatori

Conoscenza e uso delle regole grammaticali
Conoscenza e uso del lessico
Conoscenza e uso delle funzioni comunicative

In base al numero delle risposte corrette verrà attribuito un punteggio parziale ai singoli esercizi e un punteggio totale alla prova.

Produzione scritta

Indicatori

Percentuale

Aderenza alla traccia

25%

Uso del lessico

25%

Correttezza grammaticale e ortografica

25%

Organizzazione ed elaborazione personale del testo

25%

Comprensione del testo

Per le attività di comprensione si utilizzano criteri di tipo oggettivo:



Istituto Comprensivo Perugia 9

- 1 punto per ogni risposta corretta nel caso di vero/falso, scelta multipla, esercizi di completamento, abbinamento e simili;
- 2 punti nel caso di risposte libere da formulare per intero. In quest'ultimo caso si potranno attribuire 2 punti a una risposta corretta sia dal punto di vista della comprensione del testo sia della correttezza grammaticale, un punto nel caso dimostri la comprensione del testo ma non sia articolata in modo corretto.

NUMERO MINIMO DI VERIFICHE SCRITTE PERIODICHE

Verifiche scritte: 2 per quadrimestre

Verifiche orali: 2 per quadrimestre

Progettazione delle attività didattico-educative

A.S. 2019-2020

| | | |
|---|---|---|
| SCUOLA: SECONDARIA | | |
| CLASSE: TERZA | | |
| DISCIPLINA: FRANCESE | | |
| Competenze | Abilità | Conoscenze |
| <p>I traguardi sono riconducibili al livello A1 del Quadro Comune Europeo di Riferimento per le lingue del Consiglio d'Europa.</p> <p>L'alunno:</p> <ul style="list-style-type: none">• Comprende brevi messaggi orali e scritti relativi ad ambiti familiari• Comunica oralmente in attività che richiedono solo uno scambio di informazioni semplice e diretto su argomenti familiari e abituali | <p>Ascolto (comprensione orale):</p> <ul style="list-style-type: none">• comprendere istruzioni, espressioni e frasi di uso quotidiano se pronunciate chiaramente e identificare il tema generale di brevi messaggi orali in cui si parla di argomenti conosciuti. Comprendere brevi testi multimediali identificandone parole chiave e il senso generale. <p>Parlato (produzione-interazione orale):</p> <ul style="list-style-type: none">• descrivere persone, luoghi e oggetti familiari utilizzando parole e frasi già | <p>Strutture grammaticali:</p> <ul style="list-style-type: none">- Revisione delle principali strutture grammaticali studiate negli anni precedenti:- I pronomi relativi "Qui/Que"- Il comparativo di qualità, quantità e di azione- I pronomi dimostrativi- I pronomi possessivi- Il "Que" restrittivo- I pronomi relativi "Où/Dont"- Monsieur/Madame/Mademoiselle |



Istituto Comprensivo Perugia 9

| | | |
|--|---|---|
| <ul style="list-style-type: none">• Descrivere oralmente e per iscritto, in modo semplice, aspetti del proprio vissuto e del proprio ambiente.• Legge brevi e semplici testi con tecniche adeguate allo scopo• Chiede spiegazioni, svolge i compiti secondo le indicazioni date in lingua straniera dall'insegnante.• Stabilisce relazioni tra semplici elementi linguistico – comunicativi e culturali propri delle lingue di studio. Confronta i risultati conseguiti in lingue diverse e le strategie utilizzate per imparare. | <p>incontrate ascoltando o leggendo. Riferire semplici informazioni afferenti alla sfera personale, integrando il significato di ciò che si dice con mimica e gesti. Interagire in modo comprensibile con un compagno o un adulto con cui si ha familiarità, utilizzando espressioni e frasi adatte alla situazione.</p> <p>Letture (comprensione scritta):</p> <ul style="list-style-type: none">• comprendere testi semplici di contenuto familiare e di tipo concreto e trovare informazioni specifiche in materiali di uso corrente <p>Scrittura (produzione scritta):</p> <ul style="list-style-type: none">• produrre risposte a questionari e formulare semplici domande su brani.• Scrivere testi brevi e semplici per raccontare le proprie esperienze, per fare gli auguri, per ringraziare o per invitare qualcuno. Scrivere brevi lettere personali adeguate al destinatario che si avvalgano di lessico sostanzialmente appropriato e di sintassi semplice, anche con errori formali che non compromettano però la comprensione del messaggio. <p>Riflessione sulla lingua e sull'apprendimento:</p> <ul style="list-style-type: none">• osservare le parole nei contesti d'uso e rilevare le eventuali variazioni di significato. Osservare la struttura delle frasi e mettere in relazione costrutti e intenzioni comunicative. Confrontare parole e | <ul style="list-style-type: none">- C'est/Il est- Depuis /Il y a/ Dans- Il discorso indiretto- Il partitivo (casi particolari)- Gli aggettivi e i pronomi indefiniti(cenni)- La proposizione ipotetica(cenni)- La forma passiva- I pronomi interrogativi- Il gerundio- I pronomi neutri "Y/En"- I pronomi Cod/Coi con l'infinito e l'imperativo- L'imperfetto dei verbi regolari e irregolari- L'accordo del participio passato con l'ausiliare "Avoir" <p>Funzioni comunicative :</p> <ul style="list-style-type: none">- Chiedere il permesso: accordare e rifiutare- Chiedere , dire e giustificare la propria opinione- Ordinare al ristorante: lamentarsi, scusarsi, giustificarsi- Raccontare al passato- Situare nel tempo- Chiedere e offrire un servizio- Riportare le parole di qualcuno- Chiedere e dare indicazioni- Descrivere e raccontare fatti, avvenimenti- Esprimere i propri sentimenti, le proprie intenzioni, i progetti futuri- Scrivere una lettera personale/un'e-mail- Rispondere ad un questionario <p>Civiltà: conoscenza di alcuni aspetti della cultura e civiltà</p> |
|--|---|---|



Istituto Comprensivo Perugia 9

| | | |
|--|---|------------|
| | strutture relative a codici verbali diversi. <ul style="list-style-type: none">• Riconoscere i propri errori e i propri modi di apprendere le lingue. | francofona |
|--|---|------------|

OBIETTIVI MINIMI DI APPRENDIMENTO

-Ascolto

Comprende semplici istruzioni, semplici domande personali e brevi frasi in situazioni note (scuola, routine, passatempi, gusti, ecc.) se pronunciate chiaramente e lentamente, necessitando di ripetizioni; riconosce alcuni elementi di una registrazione molto semplice; comprende messaggi relativi ad istruzioni in classe e gli elementi essenziali di una conversazione (chi, cosa, quando, ...).

-Produzione Orale

E' in grado di produrre frasi imparate a memoria e semplici espressioni per presentare se stesso e la sua famiglia, per descrivere le sue abitudini e i suoi gusti; è in grado di usare un lessico molto semplice ma adeguato; legge con pronuncia ed intonazione abbastanza corrette.

Interagisce in modo semplice e breve con un interlocutore su argomenti inerenti la sfera personale (se stesso, la sua famiglia, le sue abitudini, i suoi gusti, ecc.), riutilizzando almeno in parte le funzioni comunicative apprese, purché le domande siano formulate in modo chiaro e lentamente.

-Comprensione scritta

Comprende gli elementi essenziali di un testo breve e semplice (cartoline, brevi messaggi di posta elettronica, brevi lettere personali, ecc.) inerente argomenti a lui noti; riconosce vocaboli e frasi già incontrate; è in grado di reperire alcuni dati.

-Produzione scritta

Scrive messaggi semplici e brevi, liste, biglietti, brevi lettere guidate relative alla sfera personale, formalmente poco corrette, ma comprensibili.

CRITERI DI VALUTAZIONE PER LE VERIFICHE SCRITTE/PRATICHE

Esercizi sulle strutture della lingua

Indicatori

Conoscenza e uso delle regole grammaticali
Conoscenza e uso del lessico
Conoscenza e uso delle funzioni comunicative

In base al numero delle risposte corrette verrà attribuito un punteggio parziale ai singoli esercizi e un punteggio totale alla prova.

Produzione scritta

Indicatori

Percentuale



Istituto Comprensivo Perugia 9

| | |
|--|-----|
| Aderenza alla traccia | 25% |
| Uso del lessico | 25% |
| Correttezza grammaticale e ortografica | 25% |
| Organizzazione ed elaborazione personale del testo | 25% |
| Comprensione del testo | |
| Per le attività di comprensione si utilizzano criteri di tipo oggettivo: | |
| <ul style="list-style-type: none">• 1 punto per ogni risposta corretta nel caso di vero/falso, scelta multipla, esercizi di completamento, abbinamento e simili;• 2 punti nel caso di risposte libere da formulare per intero. In quest'ultimo caso si potranno attribuire 2 punti a una risposta corretta sia dal punto di vista della comprensione del testo sia della correttezza grammaticale, un punto nel caso dimostri la comprensione del testo ma non sia articolata in modo corretto. | |
| NUMERO MINIMO DI VERIFICHE SCRITTE PERIODICHE | |
| Verifiche scritte: 2 per quadrimestre | |
| Verifiche orali: 2 per quadrimestre | |