



Istituto Comprensivo Perugia 9

San Martino in Campo - Via del Papavero 2/4 - 06132 Perugia - Telefono: 075/609621 - Fax: 075/609207 - C.F.: 94152460542

C.M.: PGIC86500N - e.mail pgic86500n@istruzione.it - pgic86500n@pec.istruzione.it - sito internet: www.istitutocomprensivoperugia9.edu.it



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

Prot. come da segnatura

Data come da segnatura

Codice Identificativo Progetto **10.2.2A-FSEPON-UM-2017-101**

CUP: **F95B17000240007**

CIG: **Z9B270FD69**

- Spett.le Teatro Carthago
- Agli Atti

Oggetto: **CAPITOLATO** per la realizzazione di percorsi formativi in carico a SOGGETTI GIURIDICI relativo all' Avviso pubblico 1953 del 21 febbraio 2017 "Potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa" nell'ambito dei Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2. – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base. Progetto "Skills at school 4 life" (10.2.2A-FSEPON-UM-2017-101) – modulo formativo "Dal testo al palcoscenico".

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTA la nota prot. n. AOODGEFID/208 del 10/01/2018 con la quale la Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Uff. IV del MIUR ha comunicato l'autorizzazione del progetto PON FSE 10.2.1A-FSEPON-UM-2017-54 "Tutti sotto al tendone!";
- VISTA la nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia

Firmato digitalmente da ANNA BIGOZZI

Firmato digitalmente da ANNA BIGOZZI



Istituto Comprensivo Perugia 9

San Martino in Campo - Via del Papavero 2/4 - 06132 Perugia - Telefono: 075/609621 - Fax: 075/609207 - C.F.: 94152460542
 C.M.: PGIC86500N - e.mail pgic86500n@istruzione.it - pgic86500n@pec.istruzione.it - sito internet: www.istitutocomprensivoperugia9.edu.it

- VISTI** comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;
 i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;
- VISTA** la Determina Dirigenziale prot. n. 921 del 07/02/2019 per l'acquisizione del servizio relativo allo svolgimento di attività di formazione nell'ambito del Progetto "Skills at school 4 life" (10.2.2A-FSEPON-UM-2017-101) – modulo formativo "Dal testo al palcoscenico";

CONFERMA

L'ordinativo del seguente servizio:

realizzazione del percorso di formazione relativo a n. 1 modulo del Progetto PON FSE "Skills at school 4 life" (10.2.2A-FSEPON-UM-2017-101) – modulo formativo "Dal testo al palcoscenico".

Periodo e sede di svolgimento

Tipologia modulo	Titolo	Destinatari	Ore	Periodo indicativo di realizzazione	Sede di svolgimento
Competenze di base – lingua madre	Dal testo al palcoscenico	26 alunni delle classi prime della scuola secondaria	30	Febbraio- Giugno 2019 Lunedì 15.00-17.00	Scuola Secondaria di San Martino in Colle

All'esperto formatore, individuato dalla vostra Associazione, vengono richieste prestazioni di insegnamento specifiche per il modulo individuato, con caratteristiche di innovatività e laboratorialità della didattica. In particolare, il formatore ha il compito di:

- partecipare all'incontro propedeutico di organizzazione e condivisione dei progetti formativi, organizzato dall'istituto per l'avvio delle attività;
- raccordarsi con il gruppo operativo di progetto;
- redigere, insieme al tutor del percorso formativo, un puntuale progetto didattico dal quale dovranno emergere finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti, e tipologie di verifica;
- gestire, per quanto di propria competenza, la piattaforma on line;
- coordinare e supportare l'attività, gestendo le interazioni del/i gruppo/i;
- documentare l'attuazione dell'attività di formazione, secondo quanto previsto dalle linee guida dei progetti PON e dalla vigente normativa;
- compilare il report finale e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del/i percorso/i, compresi eventuali questionari proposti dal MIUR;
- contribuire all'azione di valutazione della ricaduta formativa in linea con quanto previsto dall'avviso del PON 1953 del 21 febbraio 2017.

**Istituto Comprensivo Perugia 9**

San Martino in Campo - Via del Papavero 2/4 - 06132 Perugia - Telefono: 075/609621 - Fax: 075/609207 - C.F.: 94152460542

C.M.: PGIC86500N - e.mail pgic86500n@istruzione.it - pgic86500n@pec.istruzione.it - sito internet: www.istitutocomprensivoperugia9.edu.it**Costo della prestazione**

Figura professionale	Ore	Compenso orario Lordo omnicomprensivo	Importo massimo per ogni modulo
Esperto	30	€ 70,00/ora	€ 2.100,00
Totale omnicomprensivo			€ 2.100,00

Il costo complessivo del servizio di € 2.100,00 si intende **omnicomprensivo**, ovvero al lordo di IRPEF, contributi previdenziali, IRAP, nonché di ogni altro onere tributario, previdenziale ed assicurativo presente e futuro, e di ogni altra ritenuta.

Tutti i pagamenti avverranno al termine della prestazione e dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico e previa emissione di fattura da presentarsi in formato elettronico.

A tale proposito si indica il codice univoco di riferimento: **UFBQ0I**.

Le prestazioni scaturenti dal presente ordinativo saranno regolate da apposito contratto in corso di definizione, completo del nominativo del formatore individuato per la realizzazione del servizio. Si richiede, infine conferma della ricezione del capitolato.

La Dirigente scolastica
Prof.ssa Anna Bigozzi

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

Per avvenuta ricezione
Il Legale Rappresentante