

Circolare n. 366

Perugia, 24 maggio 2023

Ai docenti neo immessi in ruolo:

Cesarini Tommaso – Fasi Cecilia

Ai docenti tutor:

Busti Clarita – Maiano Angelo

Al Comitato di valutazione:

Befani Francesca

Massinelli Loredana

Delle Fontane Alba

Oggetto: Rettifica calendario adempimenti finali anno di prova – docenti neo immessi in ruolo.

Le docenti in anno di prova dovranno consegnare in duplice copia cartacea alla segreteria del personale la seguente documentazione entro e non oltre il **20 giugno 2022**:

- relazione a carattere istruttorio (portfolio del docente) relativa alle attività formative predisposte ed alle esperienze di insegnamento e partecipazione alla vita della scuola del docente neo-assunto (comma 3 art.13 D.M 850/2015).

Il Comitato di valutazione è convocato dalla Dirigente Scolastica per procedere all'espressione del parere sul superamento del periodo di formazione e di prova delle docenti neoassunte il giorno **28 giugno 2022 alle ore 17.00** presso la sede della scuola secondaria di 1° grado Margherita Hack a San Martino in Campo.

Di seguito si ricordano le fasi conclusive della valutazione del periodo di prova ai sensi del DM 850/2015:

- il docente sostiene un colloquio innanzi al Comitato, colloquio che prende avvio dalla presentazione delle attività di insegnamento e formazione e della relativa documentazione contenuta nel portfolio professionale (che si costruisce online);
- il portfolio è consegnato preliminarmente dal docente alla dirigente scolastica, che lo trasmette al Comitato almeno cinque giorni prima della data fissata per il colloquio;
- l'assenza al colloquio, ove non motivata da impedimenti inderogabili, non preclude l'espressione del parere; il rinvio del colloquio per impedimenti non derogabili è consentito una sola volta;
- all'esito del colloquio, il Comitato si riunisce per l'espressione del parere: il docente tutor presenta al Comitato le risultanze emergenti dall'istruttoria compiuta in merito alle attività formative predisposte e alle esperienze di insegnamento e partecipazione alla vita della scuola del docente neo-assunto; la dirigente scolastica presenta una relazione per ogni docente comprensiva della documentazione delle attività di formazione, delle forme di tutoring e di ogni altro elemento informativo o evidenza utile all'espressione del parere;
- il parere del Comitato è obbligatorio, ma non vincolante per la Dirigente Scolastica, che può discostarsene con atto motivato;
- sulla base del suddetto parere, della documentazione prodotta dal docente e del possesso da parte dello stesso degli standard professionali richiesti, la dirigente scolastica procede alla valutazione emettendo un provvedimento di conferma in ruolo o meno. L'anno di prova si può ripetere una sola volta.

Distinti saluti

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Morena Passeri

Firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lgs. n. 39/1993