



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per l'Umbria

AVVISO per la selezione di n. 2 unità di personale scolastico da destinare allo svolgimento di compiti connessi con l'attuazione dell'autonomia scolastica ai sensi dell'art. 26, comma 8, della Legge n. 448/1998, per il triennio 2025/2026 - 2027/2028, presso l'Ufficio scolastico regionale per l'Umbria

IL DIRIGENTE

- VISTA** la Legge n. 241 del 7 agosto 1990 e successive modifiche e integrazioni, recante “*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*” e il relativo regolamento di attuazione approvato con Decreto del Presidente della Repubblica n. 184 del 12 aprile 2006;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 297 del 10 aprile 1994, recante “*Approvazione del Testo Unico delle disposizioni legislative in materia di istruzione, alle scuole di ogni ordine e grado*”;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 165 del 30 marzo 2001 e successive modifiche e integrazioni, recante “*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”;
- VISTO** l'art. 26, comma 8, della Legge n. 448 del 23 dicembre 1998, e successive modifiche e integrazioni, la quale prevede che l'Amministrazione scolastica centrale e periferica possa avvalersi, per i compiti connessi all'attuazione dell'autonomia scolastica, dell'opera di dirigenti scolastici e di docenti forniti di adeguati titoli culturali e motivazionali;
- VISTO** il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri n. 208 del 27 ottobre 2023, recante “*Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'istruzione e del merito*” e, in particolare riguardo la configurazione dell'Ufficio Scolastico regionale per l'Umbria, l'art. 8, così come modificato dal Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri n. 185 del 30 ottobre 2024, recante “*Regolamento recante modifiche al decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 27 ottobre 2023, n. 208, recante regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'istruzione e del merito*”;
- VISTO** il contratto collettivo nazionale di lavoro per il personale del comparto Istruzione e Ricerca per il triennio 2019-2021, sottoscritto in data 18 gennaio 2024;
- VISTA** la nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito prot. AOOGABMI n. 71700 del 09-05-2025, avente ad oggetto “*Comandi dei dirigenti scolastici e del personale docente anno scolastico 2025/26 ai sensi dell'articolo 26, comma 8 della legge 23 dicembre 1998, n. 448 e dell'articolo 1, comma 65 della legge 13 luglio 2015, n. 107*”;
- VISTA** la nota prot. AOOUFGAB n. 18600 del 03-07-2015 (nota come C.M. n. 14) concernente le modalità di selezione per l'assegnazione di dirigenti scolastici e di docenti a supporto dell'autonomia scolastica;

VISTO il piano di riparto del contingente allegato alla sopracitata nota n. 71700 del 09-05-2025, in base al quale vengono assegnate all'Ufficio Scolastico Regionale per l'Umbria n. 2 unità per il triennio 2025/2026 - 2027/2028;

PRESO ATTO che ai sensi della citata nota 71700/2025 la durata dell'assegnazione è triennale, salvo motivata revoca del corrispondente incarico da parte della stessa Amministrazione;

CONSIDERATA la necessità di dar luogo alla procedura di selezione per la copertura dei citati posti del contingente assegnato all'Ufficio scolastico regionale per l'Umbria;

DECRETA

Art. 1 – Procedura selettiva

È indetta la procedura di selezione per la copertura di n. 2 posti, per il triennio 2025/2026 - 2027/2028, presso l'Ufficio Scolastico Regionale per l'Umbria, da assegnare al personale docente e dirigente scolastico per lo svolgimento di compiti connessi con l'attuazione dell'autonomia scolastica ai sensi dell'art. 26, comma 8, della Legge n. 448 del 23-12-1998.

Art. 2 – Domande di partecipazione

Le domande, corredate dal curriculum personale in formato *Europass* debitamente datato e sottoscritto e redatte secondo quanto riportato nel modulo allegato, dovranno essere inviate all'Ufficio Scolastico Regionale per l'Umbria all'indirizzo PEC drum@postacert.istruzione.it **entro e non oltre le ore 14:00 di Lunedì 23 giugno 2025.**

Nell'oggetto della PEC dovrà essere esattamente riportata la seguente dicitura: “***Candidatura svolgimento di compiti connessi con l'attuazione dell'autonomia scolastica per il triennio 2025/2026 - 2027/2028***”.

Ciascuna domanda deve contenere le seguenti indicazioni:

- cognome, nome, luogo e data di nascita;
- qualifica (se dirigente o docente), materia di insegnamento;
- sede di titolarità e sede di servizio in caso siano diverse;
- data di immissione in ruolo;
- dichiarazione di non aver presentato analoga richiesta ad altro ufficio;
- dichiarazione di aver preso visione dell'informativa ai sensi dell'Art. 13 del Regolamento UE 679/2016.

Per rendere possibile la comunicazione e eventuale convocazione si prega di indicare un recapito tra mail personale, PEC o numero telefonico.

Art. 3 – Commissione esaminatrice, criteri di valutazione, graduatoria

La selezione del personale da utilizzare in compiti di supporto all'autonomia scolastica consegue alla valutazione dei titoli e del colloquio espletati da apposita Commissione costituita su designazione del Dirigente dell'USR dell'Umbria.

La selezione si fonda sull'esame dei titoli e su un colloquio finalizzato all'accertamento dei requisiti che connotano il profilo professionale. La Commissione dispone di 100 punti, di cui 40 per i titoli e 60 per il colloquio come da tabella di valutazione seguente:

		Punteggio massimo
Titoli culturali (Max 12 pt.)	Per ogni diploma di laurea magistrale o specialistica posseduta in aggiunta al titolo che dà accesso alla carriera di appartenenza punti 1,00	2,00
	Per ogni dottorato di ricerca punti 0,50	1,50
	Per ogni corso universitario di specializzazione, di perfezionamento o master universitario punti 0,25	0,50
	Per ogni contratto universitario, della durata da 6 mesi ad un anno accademico punti 0,50	2,00
	Per ogni concorso vinto, sia per titoli ed esami, sia per soli titoli (ivi comprese le procedure concorsuali finalizzate al conseguimento di abilitazioni), diverso da quello che ha consentito l'accesso al ruolo punti 0,50	2,00
	Per ogni certificazione linguistica punti 0,50	2,00
	Per ogni certificazione informatica punti 0,50	2,00
Titoli scientifici (Max 6 pt.)	Per ogni pubblicazione a stampa (articoli compresi) con identificatori univoci (DOI, ISBN, ISSN, ORCID) attinente alle tematiche della procedura selettiva punti 0,50	3,00
	Per ogni ricerca documentata attinente alle tematiche della procedura selettiva punti 0,25	2,00
	Per ogni prodotto multimediale attinente alle tematiche della procedura selettiva punti 0,25	1,00
Titoli professionali (Max 22 pt.)	Per ogni anno di servizio prestato in qualità di collaboratore-vicario e/o vicepreside o direttore di scuola coordinata di istituto professionale punti 1,00	5,00
	Per ogni anno di servizio prestato nelle istituzioni scolastiche in qualità di “funzione obiettivo” e/o “funzione strumentale” punti 0,50	5,00
	Per ogni attività di formazione in qualità di direttore, coordinatore o tutor punti 0,50	2,00
	Per ogni attività di formazione in qualità di relatore punti 1,00	4,00
	Per ogni ogni anno (o frazione superiore a sei mesi) di attività svolta negli Uffici dell'Amministrazione Centrale o Periferica del Ministero dell'istruzione e del merito punti 1,00	6,00
Colloquio	motivazione professionale ad assumere l'incarico di cui al presente avviso	15,00
	competenze trasversali di tipo progettuale, gestionale e promozionale	15,00
	capacità di porsi in relazione, di lavorare in gruppo, di assumere responsabilità	15,00
	motivazione professionale a far parte di processi di innovazione	15,00

Art. 4 – Colloquio

Saranno ammessi al colloquio un **massimo di sei (6) candidati** come risultanti dalla valutazione per titoli.

Il colloquio si terrà presso la sede dell'USR per l'Umbria entro il mese di luglio 2025, in data e orario che verranno comunicati successivamente.

La convocazione dei candidati avverrà mediante comunicazione *e-mail* al recapito indicato nella domanda di partecipazione e pubblicata sul sito web dell'USR per l'Umbria.

Si invitano, pertanto, i candidati interessati a consultare l'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda di partecipazione al concorso, ai fini del reperimento della convocazione (inclusa la cartella SPAM) e tenere costantemente monitorata la medesima casella personale.

La Commissione, sulla base dei titoli presentati e del colloquio effettuato, predispone una graduatoria regionale di merito in base alla quale vengono individuati i candidati che, in relazione ai posti disponibili e ai compiti da svolgere, risultino in possesso della qualificazione richiesta.

Art. 5 – Status giuridico del personale

Le assegnazioni saranno disposte, secondo l'ordine di collocazione nella graduatoria finale di merito, presso l'Ufficio Scolastico Regionale per l'Umbria mediante decreto di collocamento fuori ruolo nei limiti, modalità e conseguenze previste dalla nota prot. AOOGABMI n. 71700 del 09-05-2025 e dalla nota prot. AOOUFGAB n. 18600 del 03-07-2015 (CM 14/2015).

All'atto dell'accettazione il personale dovrà dichiarare di essere disposto ad essere assegnato nella sede di Perugia o di Terni in relazione alle necessità programmate ed organizzative.

Informativa

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/2016, si informano i candidati che il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di partecipazione alla selezione o comunque acquisiti a tal fine dall'Amministrazione è finalizzato unicamente all'espletamento della selezione e avverrà presso i locali della Direzione Generale dell'Ufficio scolastico regionale per l'Umbria, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità.

Il Dirigente Titolare dell'U.S.R. Umbria

Dr. Sergio Repetto

*Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa*

Allegati:

1. modello di domanda (formato *odt*);
2. informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/2016 (formato *pdf*).