

**Circolare n. 282**

**Perugia, 09.04.2026**

**Ai genitori**

**E p.c. al personale docente dell'Istituto**

**Oggetto: richiesta di continuità del docente di sostegno da parte delle famiglie interessate ai sensi della circolare ministeriale n. 7766 del 26.03.2026 e dell'art. 13 dell'ordinanza M.I.M. 16/02/2026 n. 27.**

Si informano le famiglie che il Ministero dell'Istruzione e del Merito ha recentemente emanato la circolare ministeriale n. 7766 del 26.03.2026 a seguito dell'ordinanza n. 27 del 16.02.2026 contenente misure finalizzate a garantire la continuità dei docenti a tempo determinato su posto di sostegno per l'anno scolastico 2026/2027, a norma dell'art.8 comma 2 del decreto-legge del 31 maggio 2024 n.71, convertito con modificazioni dalla legge del 29 luglio 2024, n. 106.

L'ordinanza stabilisce una procedura per la conferma dei docenti a tempo determinato su posto di sostegno per il successivo anno scolastico.

Le famiglie potranno inviare l'eventuale richiesta di continuità del docente di sostegno (prototipo allegato) alla mail [pgic86500n@istruzione.it](mailto:pgic86500n@istruzione.it) entro il **31 maggio 2026**.

Successivamente la scrivente valuterà la sussistenza delle condizioni per procedere alla richiesta di conferma del docente nell'interesse del discente, anche sentendo il parere del Gruppo di Lavoro Operativo, con riferimento alla specifica situazione dell'alunno e della classe.

Si ricorda che qualora ricorrano le condizioni per la conferma del/la docente, sarà il docente stesso a dover esprimere la volontà di essere confermato/a ed infine l'Ufficio Territoriale competente verificherà la disponibilità del posto accertando il diritto alla nomina, entro il 31 agosto.

Al ricorrere di tutte le condizioni di cui sopra, l'Ufficio Scolastico territoriale provvederà alla conferma del docente con precedenza assoluta rispetto alle operazioni informatizzate di individuazione dei destinatari delle nomine.

Per informazioni dettagliate si rimanda alla circolare e all'ordinanza sopra citate.

In allegato alla presente il modulo da compilare per la richiesta in oggetto.

Distinti saluti.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

*Prof.ssa Morena Passeri*

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.lgs. n. 39/1993