

Circolare n. 307

Perugia, 24.04.2026

Ai docenti

Scuole primarie dell'IC Perugia 9

Scuola secondaria Margherita Hack

Oggetto: adozione libri di testo a.s. 2026/2027

Si invitano i docenti a procedere alle proposte di adozione dei libri di testo per l'a.s. 2026/2027 tramite il registro elettronico Nuvola.

Nel menu di sinistra del registro è presente la voce "Libri" che consente il controllo e l'eventuale modifica dei testi da adottare nelle classi per l'a.s. 2026/2027.

La segreteria didattica ha già importato i libri di testo in adozione nelle varie classi, aggiornandoli automaticamente per scorrimento, ove possibile.

Per accedere al menu bisogna entrare nell'a.s. 2026/2027 e cliccare sulla voce "Libri". Per modificare il testo presente in elenco basterà cliccare sul tasto grigio "i" a sinistra del titolo e successivamente sul tasto "Modifica".

I docenti e le docenti sono invitati a verificare i testi riportati, modificarli se necessario e inserire le nuove adozioni.

Per cancellare un testo utilizzare il tasto con il cestino a sinistra del titolo.

Per la scuola secondaria: ogni docente controllerà la lista dei testi previsti per le proprie materie di insegnamento dell'a.s. 2026/2027, presente nelle classi assegnate in automatico e per scorrimento (p.es. chi insegna in 1A, 1E, 2A dovrà controllare i testi previsti per le proprie materie di insegnamento in 2A, 2E, 3A). In caso di nuova adozione si deve inserire nell'elenco il testo adottato e caricare in pdf nella scheda del libro la relazione realizzata con il modello allegato.

Ogni docente è tenuto a controllare e fare modifiche per le proprie discipline entro il **6 maggio 2026**.

I coordinatori e le coordinatrici successivamente controlleranno la lista per le proprie classi 2026/27, approvando i testi entro il **8 maggio 2026**.

Per la scuola primaria: i coordinatori e le coordinatrici di classe controlleranno attentamente la lista dei testi in adozione; nel caso delle future classi prime e quarte, dopo aver inserito i nuovi testi in adozione è necessario caricare in pdf, nella scheda del libro, la relazione realizzata con il modello allegato.

I coordinatori e le coordinatrici sono tenuti a completare le operazioni descritte e approvare i testi entro e non oltre il **04 maggio 2026**.

Le indicazioni tecniche si trovano ai link:

[https://supporto.madisoft.it/portal/it/kb/articles/creazione-adozioni-da-parte-del-docente#SEZIONE LIBRI DI TESTO](https://supporto.madisoft.it/portal/it/kb/articles/creazione-adozioni-da-parte-del-docente#SEZIONE_LIBRI_DI_TESTO)

<https://supporto.madisoft.it/portal/it/kb/articles/approvare-un-libro-di-testo-da-coordinatore>

Si allegano:

- il decreto di determinazione dei tetti di spesa
- allegato 1 – tetto di spesa a.s. 2026/2027
- modello relazione nuove adozioni libri di testo

Si ringrazia per la consueta collaborazione.

La Dirigente
prof.ssa MORICINI
Firma autografa sostituita
ai sensi dell'art. 3, comma 2